

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2025

Señores

Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimados Señores:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para presentar mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                              |                      |                          |
|---------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | ROCIO CORDON SANTOS DE ROJAS | CUI:                 | 2516536330101            |
| Número de contrato:                               | 029-4-2025-MCD               | Acuerdo Ministerial: | 46-2025                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Técnicos                     | Nit del Contratista: | 7201834                  |
| Número de Factura:                                | 1572097718                   | Serie:               | EB950317                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q 10,000.00                  | Período del Informe: | abril de 2025            |
| Monto Total del Contrato                          | Q 57,419.35                  | Plazo del Contrato:  | 09-01-2025 al 30-06-2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Despacho Ministerial         |                      |                          |

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para el "DESPACHO MINISTERIAL" de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la planificación y logística de actos y eventos protocolares, que requieran de la presencia de la Ministra de Cultura y Deportes, tanto dentro como fuera del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindé apoyo en la logística y protocolo de inauguraciones de eventos a nivel nacional.
- Apoyé en el diseño y ambientación de cualquier espacio expositivo de las autoridades.
- Brindé apoyo en la atención de visitantes y recepción y acompañamiento de invitados a los actos o eventos oficiales y culturales del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en el montaje de conferencias de prensa y otros eventos que realizó el Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la elaboración y presentación de informes solicitados por autoridades superiores.

ROCIO CORDON SANTOS DE ROJAS  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LICDA. LIWY DEL CARMEN IMMACOLATA GRAZIOSO  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Liwy del Carmen Immacolata Grazioso Sierra  
Ministra de Cultura y Deportes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Despacho Ministerial